Содержание

1. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………..4

2. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………………………………….…..4

3. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………..5

4. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»……………………………………………………………………………………………………………………………………………………6

5. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №14 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя орлянка муниципального района Сергиевский № 23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………6

6. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №15 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………………………………………………………………………………………………………………………………………….7

7. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………………….8

8. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….9

9. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………..9

10. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»…………..10

11. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………………………..11

12. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….11

13. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………..12

14. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………………………………………12

15. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………..13

16. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………14

17. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О внесении изменений в Решение Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №21 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………….14

18. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………………………………………15

19. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………16

20. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………17

21. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №21 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………17

22. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №22 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………17

23. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №23 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………………………………………18

24. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №24 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №24 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………19

25. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №15 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………19

26. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………………………………………………………………………………………………………………………………………..20

27. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………..21

28. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………22

29. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………….22

30. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………………………………………………………………………………………………………………………………………….23

31. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………24

32. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………24

33. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………25

34. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………………….26

35. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………………………………………………………………………………………………………………………………………26

36. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………27

37. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский № 20 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………27

38. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………………….28

39. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………………………………………………………………………………………………………………………………………..29

40. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №21 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….30

41. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №15 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………..30

42. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………31

43. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………………………….31

44. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………32

45. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………………………………………………………………………………………………………………………………………..32

46. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………………………………….33

47. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №21 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..34

48. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №22 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №19 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………34

49. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………..35

50. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………….36

51. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………………………………………37

52. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………38

53. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №15 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………………………………………………………………………………………………………………………………………38

54. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………..39

55. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………39

56. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………40

57. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………………………….40

58. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»………………41

59. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский № 22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………………………42

60. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №20 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..43

61. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ……………………………………………………………………………………………………………43

62. Проект постановление администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области 2020 года № «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:396, площадью 7 209 кв. м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1»………………………………………………………………43

63. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ……………………………………………………………………………………………………………43

64. Проект постановление администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области 2020 года № «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:397, площадью 5 768 кв. м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1»………………………………………………………………44

65. Решение принято Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………44

66. Решение принято Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………45

67. Решение принято Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………………………….45

68. Решение принято Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………46

69. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №16 «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»……………46

70. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №17 «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………………………….47

71. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №18 «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………48

72. Решение принято Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 13 июля 2020 года №19 «О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………48

73. Решение собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области от «10» июля 2020 г. №32 «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления поселений муниципального района Сергиевский»……………………….49

**РЕШЕНИЕ**

«13» июля 2020 г. № 17

**«Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»**

Принято Собранием представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е.Долгаев

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Антоновка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципальногоконтроля на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Антоновка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового актасельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. №18

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Н.Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К.Е.Долгаев

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 18

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 19

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Антоновка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Н.Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К.Е. Долгаев

РЕШЕНИЕ

«13» 07 2020 г. №20

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е. Долгаев

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2019 г. № 14

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя орлянка муниципального района Сергиевский № 23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский № 23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года № 613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т.В.Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р.Исмагилов

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020г. №15

«Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т.В. Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р. Исмагилов

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Верхняя Орлянка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципальногоконтроля на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020г. № 16

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т.В.Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р.Исмагилов

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020г. № 16

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 17

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.В.Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Р.Р. Исмагилов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 16

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Воротнее муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

А.И. Сидельников

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 17

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А.Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И.Сидельников

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Воротнее муниципального района

Сергиевский Самарской области

№ 17 «13» июля 2020г.

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение

к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Воротнее муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

А.И. Сидельников

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 18

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течение 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13 » июля 2020 г. № 19

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И. Сидельников

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 16

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Елшанка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В.Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В.Прокаев

РЕШЕНИЕ

«13 » 07 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В.Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В.Прокаев

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 17

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» 07 2020 г. № 18

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В.Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В.Прокаев

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Елшанка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Елшанка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«13» 07 2020 г. №19

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В.Прокаев

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2019 г. № 17

«О внесении изменений в Решение Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №21 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №21 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.В.Веденин

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.В.Веденин

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области от «13» июля 2020 г. № 18

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 19

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.В.Веденин

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Захаркино муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Захаркино муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. №20

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Веденин

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 21

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.Н.Купцов

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В.Беспалов

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 22

«Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

А.Н.Купцов

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В.Беспалов

Приложение

К проекту Решения

Собрания представителей сельского поселения

Калиновка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

ПРОЕКТ

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Калиновка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020г. № 23

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

А.Н.Купцов

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В.Беспалов

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020г. № 23

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2019 г. № 24

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №24 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №24 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

А.Н.Купцов

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В.Беспалов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 15

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Кандабулак муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

В.А. Литвиненко

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕГИЕВСКИЙ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 16

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

Приложение к проекту Решения

Собрания представителей сельского поселения

Кандабулак муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Кандабулак муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » 07 2020г. №17

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

В.А. Литвиненко

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020г. № 17

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

« 13 » 07 2020 г. №18

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2019 г. № 17

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Н.П.Малиновский

И.о.Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Г.И.Гаврилова

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 18

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Н.П.Малиновский

И.о.Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Г.И.Гаврилова

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Кармало-Аделяково муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2) наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 19

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Н.П.Малиновский

И.о.Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Г.И.Гаврилова

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13 июля 2020г. № 19

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае если в течение отчетного периода депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 20

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.П.Малиновский

И.о.Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Г.И.Гаврилова

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

« 13» июля 2019 г. № 16

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №23 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.А.Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.В.Вершков

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.А.Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.В.Вершков

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020г. № 17

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 18

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.А.Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.В.Вершков

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Красносельское муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Красносельское муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 19

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А. Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Вершков

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 17

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский № 20 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №20 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.А.Седов

И.о.главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

О.М.Хомякова

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 19

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.А.Седов

И.о.главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

О.М.Хомякова

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 13 июля 2020 г. № 19

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

13 июля 2020г. № 20

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

И.о.главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

О.М.Хомякова

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района

Сергиевский Самарской области

от 13 июля 2020 г. № 20

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Кутузовский муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

13 июля 2020 г. № 21

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

И.о.главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

О.М.Хомякова

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 15

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №22 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020 г. № 16

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Липовка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение

к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Липовка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13» июля 2020 г. № 17

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от «13» июля 2020 г. № 17

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13 » июля 2020 г. № 18

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Вершинин

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020г. №19

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Андрюхин

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Светлодольск муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Светлодольск муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. №20

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В.Андрюхин

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 20

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 21

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Андрюхин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г № 22

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №19 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Светлодольск муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В.Андрюхин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 17

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №19 от 25.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

В.Б. Куликов

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. №18

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

принято Собранием Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

В.Б. Куликов

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

Приложение

к Решению №18 от 13.07.2020 г.

Собрания представителей сельского поселения

Сергиевск муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения \_ Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Сергиевск муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020г. № 19

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

В.Б. Куликов

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 19

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. №20

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.Б. Куликов

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

М.М. Арчибасов

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 15

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С.А.Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н.Чебоксаров

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Серноводск муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области.Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Серноводск муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 16

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С.А.Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н.Чебоксарова

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 16

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 18

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Г.Н.Чебоксарова

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2019 г. № 19

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Серноводск муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С.А.Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н.Чебоксарова

РЕШЕНИЕ

«13 » июля 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А.Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 18

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 19

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области,

Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А.Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Сургут муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Сургут муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 17

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский № 22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. «Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Сургут муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А.Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 20

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.Б.Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Содомов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь п. 1 ч. 8 ст. 5.1 ГрК Ф, главой 2 пункта 1 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 20.12.2012 г. № 20 в соответствии с Постановлением Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области № 4 от 07.07.2020 г. «О проведении публичных слушаний по проекту Постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:396, площадью 7 209 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1», Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляет опубликование проекта Постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:396, площадью 7 209 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1» с размещением указанного проекта Постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРОЕКТ

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2020 г. №

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:396, площадью 7 209 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1

Рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «Чишминский маслоэкстракционный завод» в лице Генерального директора Якупова Айдара Вагизовича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:396, площадью 7 209 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п.Сургут, ул.Сквозная, ориентир д.1.

2. Разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с установлением следующих значений параметров:

- предельная высота зданий, строений и сооружений – 40 метров.

3. При определении предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в пункте 2 настоящего Постановления, применять значения, установленные действующими градостроительными регламентами.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Сургут

муниципального района Сергиевский С.А.Содомов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь п. 1 ч. 8 ст. 5.1 ГрК Ф, главой 2 пункта 1 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 20.12.2012 г. № 20, в соответствии с Постановлением Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области № 5 от 07.07.2020 г. «О проведении публичных слушаний по проекту Постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:397, площадью 5 768 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1», Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляет опубликование проекта Постановления Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:397, площадью 5 768 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1» с размещением указанного проекта Постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРОЕКТ

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2020 г. №

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:397, площадью 5 768 кв.м., расположенном адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1

Рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «Сургутский комбикормовый завод» в лице Директора Силантьева Евгения Евгеньевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:1101004:397, площадью 5 768 кв.м., расположенном по адресу: Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Сквозная, ориентир д.1.

2. Разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с установлением следующих значений параметров:

- предельная высота зданий, строений и сооружений – 40 метров.

3. При определении предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в пункте 2 настоящего Постановления, применять значения, установленные действующими градостроительными регламентами.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А.Содомов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 16

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №22 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией городского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20 установлены следующие требования, правила, направленные на обеспечение безопасного обращения с отходами:

При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с СанПин 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 г. №20, складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории городского Суходол муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.И. Баранов

И.о.главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 17

«Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.И. Баранов

И.о.главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

Приложение к Решению

Собрания представителей городского поселения

Суходол муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области.

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

городского поселения Суходол муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » июля 2020г. № 18

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.И.Баранов

И.о.главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

Приложение

к Решению Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020 г. № 18

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2020 г. № 19

«О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский»

Принято Собранием Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Баранов

И.о.главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Даньшина

РЕШЕНИЕ

« 13» 07 2020г. № 16

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В.Беляев

Приложение к Решению

Собрания представителей сельского поселения

Черновка муниципального района

Сергиевский Самарской области

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Порядок), разработан на основании Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения открытости и доступности информации об осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области и определяет процедуру формирования и ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Перечень формируется и ведется Администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - уполномоченный орган), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Формирование, ведение Перечня и внесение в него изменений осуществляются на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, наделенными полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля (далее - органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля).

3. В Перечень включаются следующие сведения:

1) наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля;

2)наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя;

3) наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области по осуществлению муниципального контроля;

4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня и вносимых в него изменений.

Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

5. Предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в уполномоченный орган в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Уполномоченный орган на основании поступивших предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня поступления данных предложений подготовку проекта постановления Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области о внесении изменений в Перечень. Постановление подписывает Глава сельского поселения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Приложение к Порядку

ведения перечня видов муниципального контроля

и органов местного самоуправления

сельского поселения Черновка муниципального района

Сергиевский Самарской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | Наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его место нахождения, фамилия, имя, отчество и телефон руководителя | Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, муниципального нормативного правового акта сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, устанавливающего полномочия по осуществлению муниципального контроля | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта  сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области  об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

« 13 » 07 2020г. № 17

«Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В.Беляев

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области от 13.07.2020г г. №17

Положение о порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания представителей сельского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - депутат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

II. Порядок представления сведений о доходах и расходах

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

В случае, если в течение отчетного периода, депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, сделки, указанные в абзаце первом пункта 2.1., не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Самарской области путем направления соответствующего уведомления (далее – уведомление) по форме, утвержденной Законом Самарской области от 18.12.2019 № 140-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и статью 3 Закона Самарской области «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам».

2.2. В случаях, установленных действующим законодательством, депутат представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. «Сбор справок, содержащих сведения о доходах и имуществе и сведения о расходах, уведомления осуществляется Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, в случае избрания представляет указанные справки в Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области в течение трех месяцев со дня события.

Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области направляет справки и уведомления, указанные в настоящем разделе в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Справки, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляются Собранием представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский в адрес Губернатора Самарской области в течении 30 дней со дня их представления, но не позднее четырех месяцев со дня события.

Подлинники документов, содержащих сведения о доходах и имуществе, сведения о расходах, а также уведомления, поступившие в Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, после проведения проверочных мероприятий и приобщенные к личным делам, хранятся в Собрании представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский до истечения срока полномочий депутата, после чего передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Сергиевский.».

2.4. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Сведения о доходах и расходах, представляемые депутатом в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.6. Председатель Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, сотрудники администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

«13 » 07 2020 г. № 18

О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области принять от администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский заключить с администрацией муниципального района Сергиевский соглашение о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.В.Беляев

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«13» июля 2019 г. № 19

«О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»

принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Закона Самарской области №48-ГД от 13.06.2018 г. «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения в соответствие с законодательством, Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №21 от 13.09.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» (далее-решение) изменения и дополнения следующего содержания:

1.1. В пункте 1.1. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«,организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора» исключить.

1.2. В пункте 1.3. Раздела 1 Приложения №1 слова:

«Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 года №613» исключить.

1.3. В пункте 1.4. Раздела 1 Приложения №1 решения изложить в новой редакции следующий термин:

«загрязняющее вещество - вещество или смесь веществ и микроорганизмов, которые в количестве и (или) концентрациях, превышающих установленные для химических веществ, в том числе радиоактивных, иных веществ и микроорганизмов нормативы, оказывают негативное воздействие на окружающую среду, жизнь, здоровье человека;».

1.4. Дополнить пункт 1.4. Раздела 1 Приложения №1 следующим термином:

«жидкие бытовые отходы - хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод (далее – ЖБО);».

1.5. Третий абзац пункта 7.1.10. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, удаление отходов производить не реже 1 раза в день.».

1.6. Подпункт 7.1.13.1. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Места первичного сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, приборов, а также организации (предприниматели), осуществляющие их сбор, накопление и транспортировку до полигонов размещения специализированных предприятий, определяются администрацией сельского поселения (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.»

1.7. Подпункты 7.1.13.2.-7.1.13.9. Раздела 7.1. Приложения №1 исключить.

1.8. Подпункт 7.1.23. Раздела 7.1. Приложения №1 изложить в новой редакции:

«При отсутствии централизованной системы водоотведения для отдельных зданий и (или) групп зданий допускается отведение ЖБО в локальные очистные сооружения и (или) биологические очистные станции, либо организация накопления ЖБО в подземные водонепроницаемые сооружения (выгребы).

Собираемые и накапливаемые в водонепроницаемых емкостях ЖБО посредством транспортных средств, специально оборудованных для вакуумного забора, слива и транспортирования ЖБО, должны транспортироваться и размещаться на объектах, предназначенных для приема или очистки сточных вод, с учетом требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и водоснабжения и водоотведения.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для слива отходов.

Вывоз ЖБО осуществляется за счет собственных денежных средств управляющих организаций, юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей – владельцев не канализованного жилищного фонда и нежилых помещений, в том числе владельцев частных домовладений, на основании заключенных договоров со специализированным хозяйствующим субъектом».

1.9. Подпункт 7.3.6. Раздела 7.3. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки.».

1.10. Подпункт 7.5.5. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

Самовольная вырубка зеленых насаждений на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский запрещена.

Снос зеленых насаждений на территории сельского Черновка муниципального района Сергиевский осуществляется на основании разрешения (порубочного билета), выданного заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- удаление аварийных, больных деревьев и кустарников;

- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- организации парковок (парковочных мест)

- проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

- предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Работы по сносу зеленых насаждений и их последующему вывозу производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств Заявителя собственными силами или путем заключения ими договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производится в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

1.11. Абзац второй подпункта 7.5.7. Раздела 7.5. Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«Оплата компенсационной стоимости является обязательной в случае повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации».

1.12. Подпункты 7.9.1.-7.9.4.,7.9.9. Раздела 7.9. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В.Беляев

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

« 10 » июля 2020 г. № 32

«О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления поселений муниципального района Сергиевский»

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района Сергиевский Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Администрации муниципального района Сергиевский передать администрациям сельских поселений Антоновка, Верхняя Орлянка, Воротнее, Елшанка, Захаркино, Калиновка, Кандабулак, Кармало-Аделяково, Красносельское, Кутузовский, Липовка, Светлодольск, Сергиевск, Серноводск, Сургут, Черновка, городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях в части проведения работ по уничтожению карантинных сорняков.

2. Администрации муниципального района Сергиевский заключить соглашения с администрациями сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский о делегировании части полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сергиевский в бюджет поселений муниципального района Сергиевский.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального

района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания Представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: 8(917) 110-82-08  Гл. редактор: А.В. Шишкина | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 13.07.2020 г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |